



**Plan rozwoju
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy Jarocin
na lata 2012 - 2015**

I. Wizytówka biblioteki

Jarocin to jedno z najstarszych miast w Wielkopolsce. Pierwsza wzmianka pochodzi z 1257 r. Miasto liczy ponad 27 tys. osób, gmina 45 tys. Jarocin najbardziej znany jest z festiwalu muzyki rockowej. Miasto może poszczycić się długoletnią tradycją kształcenia bibliotekarzy. Przez wiele lat funkcjonowało tutaj jedyne w Polsce dwuletnie pomaturalne studium bibliotekarskie. Od 1999 r. Jarocin jest siedzibą powiatu. W jego skład wchodzi gmina Jaraczewo, gmina Kotlin oraz miasto i gmina Żerków. Biblioteka istnieje od 15.10.1945 r. W skład sieci wchodzi: Biblioteka Główna z Oddziałem dla Dzieci i 9 filii bibliotecznych: 4 w mieście i 5 na wsiach. Od 1999 r. Biblioteka wypełnia zadania biblioteki powiatowej dla powiatu jarocińskiego.



Poza podstawową działalnością Biblioteka organizuje wiele imprez promujących czytelnictwo: spotkania autorskie, konkursy wiedzy, literackie, tematyczne dla dzieci i młodzieży, lekcje biblioteczne, noce w bibliotece, głośne czytania w ramach akcji Cała Polska Czyta Dzieciom, andrzejki, mikołajki itd. Biblioteka współpracuje z innymi instytucjami kulturalnymi, szkołami i przedszkolami, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami.

Zachęcamy do kontaktu:

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Jarocin
Park 3 , 63-200 Jarocin
Email: biblioteka@bibliotekajarocin.pl
Telefon: (62) 7472346



program
rozwoju
bibliotek

ten dokument został stworzony przez bibliotekę w ramach jej udziału
w Programie Rozwoju Bibliotek

II. Potencjał biblioteki

Analiza SWOT

Mocne strony biblioteki	Słabe strony biblioteki
<ul style="list-style-type: none"> • dobra lokalizacja (Biblioteka Główna, Oddział dla Dzieci, Filia nr 1 „Pod Ratuszem”); • darmowy dostęp do komputera, Internetu we wszystkich filiach biblioteki (poza filią w szpitalu); • dobrze rozwinięta sieć biblioteczna; • dogodne godziny otwarcia bibliotek (5 dni w tygodniu po 9, 10 godzin + soboty); • bogata oferta imprez czytelniczych dla dzieci; • wdrożenie zintegrowanego systemu obsługi użytkowników SOWA; • brak barier architektonicznych dla osób starszych, niepełnosprawnych i rodziców z małymi dziećmi (Biblioteka Główna, Filia nr 1 „Pod ratuszem”, Filia w Golinie, Filia w Mieszkwie, Filia w Wilkowyji) • przejrzysta, dynamiczna strona internetowa biblioteki z aktualnymi informacjami i katalogiem komputerowym; konto na facebooku; • wykształcony, kreatywny i zaangażowany personel; • dobra współpraca ze środowiskiem lokalnym; 	<ul style="list-style-type: none"> • brak własnych lokali; • filie biblioteki w szkołach – bariera dla dorosłego czytelnika (Filia nr 2, Filia nr 3, Filia w Cielczy, Filia w Golinie, Filia w Mieszkwie, Filia w Wilkowyi); • brak magazynów; • brak zabezpieczeń przed kradzieżą; • brak środków na regularną wymianę sprzętu komputerowego; • bariery architektoniczne dla osób starszych, niepełnosprawnych i rodziców z małymi dziećmi (Filia nr 2, Filia nr 3, Filia w Cielczy, Filia w Witaszycach); • niewystarczające środki na uzupełnianie zbiorów; • niedostateczna oferta imprez czytelniczych dla młodzieży; • wolne tempo automatyzacji procesów bibliotecznych; • stosunkowo niskie uposażenie pracowników
Szanse	Zagrożenia
<ul style="list-style-type: none"> • możliwość aplikowania o dotacje finansowe z różnych źródeł; • dobry czas dla bibliotek publicznych dzięki kampanii Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego; • udział w Programie Rozwoju Bibliotek jako biblioteka wiodąca; • dobra współpraca z Urzędem Miejskim i Starostwem Powiatowym; • dobra współpraca ze stowarzyszeniami, fundacjami, organizacjami działającymi na terenie gminy; • dobra współpraca ze szkołami i przedszkolami; • udział i organizacja lokalnych imprez kulturalnych; pozyskiwanie sponsorów; • zwiększone zapotrzebowanie użytkowników na oferowane usługi biblioteczne; • wzrost znaczenia w społeczeństwie poziomu posiadanego wykształcenia; • bardzo dobra współpraca z lokalnymi mediami; • przejęcie zadań bibliotek szkolnych 	<ul style="list-style-type: none"> • zmniejszenie dotacji przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego na zakup nowości wydawniczych dla bibliotek i dotacji na organizację imprez kulturalnych; • wypieranie książki na rzecz multimediów; niewystarczające środki budżetowe na realizację zaplanowanych zadań, wzrost uposażeń pracowników oraz inwestycji; • niestabilna sytuacja budżetowa bibliotek publicznych w Polsce; • zależność bibliotek od samorządów; • rosnące wymagania czytelnicze; pokolenie „kopiuj-wklej”, które nie czyta; • niż demograficzny; • postrzeganie bibliotek w szkołach jako rywali a nie partnerów

3

Potencjał biblioteki

Niewątpliwą zaletą Biblioteki jest dobrze rozwinięta sieć biblioteczna w gminie, która ułatwia mieszkańcom dostęp do książki, Internetu i innych usług bibliotecznych. Biblioteki są czynne sześć dni w tygodniu, mają dobre lokalizacje w poszczególnych miejscowościach i nienajgorsze warunki lokalowe. W części z nich brak barier architektonicznych. Każda placówka zapewnia bezpłatny dostęp do sprzętu komputerowego i Internetu, także poprzez sieć wi-fi. Biblioteka jest rozpoznawalna w środowisku lokalnym, posiada dobrą markę, którą wypracowała sobie poprzez włączanie się w różne projekty i współpracę ze stowarzyszeniami oraz innymi podmiotami lokalnymi. Biblioteka zapewnia bogatą i różnorodną ofertę swoim użytkownikom: spotkania autorskie; konkursy, zarówno dla dzieci, młodzieży, jak i dorosłych; noce w bibliotece, które poza Biblioteką Główną organizują jeszcze dwie filie biblioteczne; warsztaty; spotkania z ciekawymi ludźmi; zajęcia dla dzieci w wieku 1-3 i ich rodziców; głośne czytania itd. Biblioteka proponuje usługi: „Dla maturzystów” (pomoc przy przygotowywaniu prezentacji maturalnych), „Książka na telefon” (oferta dla osób starszych i niepełnosprawnych), „Internet dla seniora” (zajęcia z podstaw obsługi komputera) oraz wypożyczenia międzybiblioteczne. Przy Bibliotekach działają kluby: Klub Dyskusyjny (Filia w Witaszycach), Dyskusyjny Klub Książki i Klub e-seniora (Filia nr 1 „Pod Ratuszem”), Klub Magicznych Nożyczek (Biblioteka Główna), Klub Przyjaciół Biblioteki (Filia w Golinie), Koło Towarzystwa Pamięci Powstania Wielkopolskiego 1918/1919 (Filia w Mieszkowie). Jednak największym potencjałem Biblioteki są ludzie – kreatywni, zaangażowani i zgrany zespół.



Największym problemem Biblioteki są niewystarczające środki na aktualizację zbiorów, co nie pozwala w pełni zaspokajać potrzeb czytelników. Biblioteka nie posiada własnych lokali, większość znajduje się w budynkach szkół, co dodatkowo stanowi barierę dla dorosłych czytelników. Brak środków na remonty czy nowe wyposażenie. Większość placówek jest niedostosowana dla osób niepełnosprawnych. Brak środków na wymianę starzejącego się sprzętu komputerowego.

III. Charakterystyka społeczności lokalnej

Zasoby lokalne

Ludzie:

Stanisław Martuzalski – Burmistrz Jarocina;
Hanna Szałkowska – wiceburmistrz Jarocina;
Mikołaj Kostka – wiceburmistrz Jarocina;
Mikołaj Szymczak – Starosta Jarociński;
Mirosław Drzazga – wicestarosta Jarociński;
Bożena Kubacka – dyrektor Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych;
Robert Kaźmierczak – przewodniczący Rady Miejskiej, Stowarzyszenie Jarocin XXI;
Lechosława Dębska – radna;
Zdzisława Pilarczyk – radna, prezes Stowarzyszenia Edukacyjnego „Trojka”;
Grzegorz Wasilewski – radny;
Bronisława Włodarczyk – radna;
Anna Staśkiewicz – dyrektor Jarocińskiego Ośrodka Kultury;
Sebastian Pluta – dyrektor Muzeum Regionalnego w Jarocinie;
Piotr Piotrowicz – redaktor naczelny Gazety Jarocińskiej;
Anna Kopras-Fijolek – dziennikarka z Gazety Jarocińskiej;
Lidia Sokowicz – dziennikarka z Gazety Jarocińskiej;
Hieronim Czaplicki – nauczyciel, dziennikarz Życia Jarocina;
Natalia Pluta - dziennikarz Życia Jarocina;
Damian Andrzejewski – fotograf, dziennikarz;
Małgorzata Niestrawska- Kaźmierczak – Stowarzyszenie Jarocin XXI;
Monika i Paweł Kula – Stowarzyszenie Jarocin XXI;
Jarosław Bednarek – Stowarzyszenie Tęczowe nutki;
Maria Bruger, Elżbieta Molecka – Jarociński Klub Amazonka;
Mieczysław Waszak – prezes Stowarzyszenia na Rzecz Witaszyc;
Jakub Staszak – Stowarzyszenie Opiekunów Zabytków Ziemi Jarocińskiej;
Izabela Skrzypek – dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Jarocinie;

Leszek Świderski – Towarzystwo Muzyczne;
Janina Grala - regionalna pisarka, emerytowana nauczycielka historii;
Jadwiga Podeszwa – regionalna pisarka, autorka „Gwary Ziemi Jarocińskiej”, członkini Dyskusyjnego Klubu Książki;
Horyza Pachciarz – regionalistka;
Eugenia Wieczorek – twórczyni ludowa, specjalistka od haftu frywolitkowego;
Wojciech Talaga – prezes PTH – Oddział Jarocin;
Ryszard Marciniak – członek PTH;
Wojciech Koterba – założyciel Grupy Rekonstrukcyjnej Powstańców Wielkopolskich;
Zofia Głowicka – przewodnicząca Koła Gospodyń Wiejskich w Cielcy;
Anna Malecha – właścicielka cukierni Ania;
Ks. Łukasz Ograbek;
Ks. Błażej Michalewski;
Magdalena Dąbrowska – Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Jarocinie;
Magdalena Olejniczak – polonistka z Gimnazjum w Kotlinie;
Regina Gruchalska – nauczycielka z Zespołu szkół Specjalnych w Jarocinie;
Jakub Wojdecki – Nadleśnictwo Jarocin;
Chorąży Maciej Zaborowski – Jednostka Wojskowa w Jarocinie;
Rafał Kłazyński – Straż Pożarna;
Artur Sobala - Veto;
Halina Zwierzycka - nauczycielka;
Katarzyna Wybierała;
Tomasz Klauza – pasjonat historii, twórca jedyne w Polsce Muzeum Wojen Napoleońskich;
Jan Matuszak – przedstawiciel banku Zachodniego WBK;
Beata Kotula – dyrektor Publicznego Przedszkola nr 1;
Eugenia Weber – dyrektor Publicznego Przedszkola nr 2 w Jarocinie;

Małgorzata Idczak – dyrektor Publicznego Przedszkola nr 5 w Jarocinie;
Beata Majkowska – dyrektor Publicznego Przedszkola nr 6 w Jarocinie;
Agata Skowron – dyrektor Publicznego Przedszkola w Witaszycach;
Lucyna Mikołajczak – dyrektor Publicznego Przedszkola w Mieszkowie;
Maria Włodarczyk – dyrektor Niepublicznego Przedszkola w Golinie;
Marek Durczak – dyrektor Zespołu Szkół nr 5 w Jarocinie;
Agata Musioł – dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Jarocinie;
Maria Sobczak – dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Jarocinie;
Aldona Kostro – dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 w Jarocinie;
Roman Przybylski – dyrektor Zespołu Szkół w Cielczy;

Urszula Kowalczyk – dyrektor Szkoły Podstawowej w Golinie;
Marlena Naklicka – dyrektor Szkoły Podstawowej w Mieszkowie;
Andrzej Dworzyński – dyrektor Zespołu Szkół w Wilkowie;
Aleksandra Rychel – dyrektor Szkoły Podstawowej w Witaszycach;
Sylwia Wyduba-Drańczuk – dyrektor Gimnazjum w Witaszycach;
Henryk Zieliński – dyrektor Gimnazjum nr 1 w Jarocinie;
Hanna Maślowska – dyrektor Niepublicznego Gimnazjum;
Tadeusz Ulatowski – dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Jarocinie;
Hanna Karwacka – dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Jarocinie;
Witold Bierła – dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Jarocinie

Zasoby materialne

Zabytki architektoniczne:

Pałac Radolińskich;
Pałac w Witaszycach;
Ratusz;
Skarbczyk;
Kościół p.w. św. Jerzego;
Kościół p.w. św. Marcina;

Miejsca, w których mogą się odbywać różne imprezy:

Park Miejski;
Sala sesyjna w ratuszu;
Sala gimnastyczna Szkoły Podstawowej nr 4;
Boisko i sala gimnastyczna Zespołu Szkół nr 3 w Jarocinie;
Boiska szkolne przy szkołach w Wilkowie, Cielczy, Mieszkowie i Golinie;
Świetlica Szkoły Podstawowej w Golinie;
Jarociński Ośrodek Kultury;
Kino Echo;
Sala wiejska w Cielczy;
Jednostka Wojskowa;
Boisko do rugby w Jarocinie;
Parowozownia

Instytucje i organizacje - w tym władze lokalne

Urząd Miejski;
Starostwo Powiatowe;
Przedszkola – 15 na terenie miasta i gminy;
Szkoły Podstawowe – 10 na terenie miasta i gminy;

Gimnazja – 7 na terenie miasta i gminy;
Szkoły Ponadgimnazjalne - 4 na terenie miasta i gminy;
Muzeum Regionalne w Jarocinie;
Jarociński Ośrodek Kultury;

Państwowa Szkoła Muzyczna I st. w Jarocinie;
Społeczne Ognisko Muzyczne;
Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury;
Biblioteka Publiczna Gminy Jaraczewo;
Biblioteka Publiczna Gminy Kotlin;
Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Żerków;
Polskie Towarzystwo Historyczne - Koło Jarocin;
Koło Towarzystwa Pamięci Powstania Wielkopolskiego 1918/1919;
Stowarzyszenie Opiekunów Zabytków Ziemi Jarocińskiej w Jarocinie;
Jarociński Klub Amazonka;
Koło Gospodyń Wiejskich w Cielczy;
Stowarzyszenie Jarocin XXI;
Stowarzyszenie na Rzecz Witaszyc;
Stowarzyszenie Edukacyjne „Trójka” w Jarocinie;
Stowarzyszenie na rzecz dzieci i młodzieży „Tęcza” im. Macieja Kostki w Radlinie;
Towarzystwo Muzyczne;

Towarzystwo Budownictwa Społecznego;
Komenda Powiatowa Policji;
Straż Miejska w Jarocinie;
Jednostka Wojskowa w Jarocinie;
Straż Pożarna w Jarocinie;
SANEPID;
Kółko teatralne MASKA przy Zespole Szkół Ogólnokształcących w Jarocinie;
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Jarocinie;
Parafia p.w. św Marcina w Jarocinie;
Parafia p.w. św Antoniego w Jarocinie;
Zespół Folklorystyczny Snutki;
Nadleśnictwo Jarocin;
Bank Zachodni WBK;
Cukiernia Ania;
Firma Cukierniczo-Piekarska Vogt;
Gminna Spółdzielnia w Jarocinie;
Sklepy wielobranżowe i hurtownie na terenie miasta i gminy Jarocin;
Towarzystwo Kolei Wielkopolskiej

Zasoby globalne

Miejsca:

Jarocin Festiwal – festiwal wyróżniający Jarocin, swego czasu jedyny festiwal muzyki rockowej w Polsce;
Spichlerz Polskiego Rocka – powstające muzeum muzyki rockowej;
Akademia Gitary – ogólnopolski festiwal gitarowy, koncerty gitarowe odbywające się w mieście w okresie wakacyjnym;
Amfiteatr – miejsce, gdzie rodził się Jarocin Festiwal;
Skarbczyk – filia Muzeum Regionalnego;
Stadion Miejski;
Jarociński Ośrodek Kultury;
Ruiny kościoła p.w. św. Ducha – zabytkowe ruiny w Parku Miejskim;
Kościół św. Marcina – zabytek;
Pałac Radolińskich - zabytek;
Ratusz – zabytek;

Cmentarz – miejsce pochówki Powstańców Wielkopolskich;

Ludzie:

Eugenia Wieczorek – twórczyni ludowa, haft frywolitkowy;
Jacek Kowalski – znany rysownik komiksów;
Włodzimierz Marcinkowski – rzeźbiarz;
Tadeusz Zysk – właściciel Wydawnictwa Zysk i S-ka;
prof. dr hab. Ryszard Grygiel – dyrektor Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi;
Elizabeth Schwartzkopf – nieżyjąca śpiewaczka operowa, która urodziła się w Jarocinie;
Bronisław Dostatni – nieżyjący pisarz, autor książek dla dzieci;
Generał Stanisław Taczak – jeden z dowódców powstania Wielkopolskiego, urodził się w Mieszkowie



Charakterystyka społeczności lokalnej i jej potrzeb / problemów - wnioski z przeprowadzonych badań

Jarocin zamieszkuje około 27 tys. mieszkańców, całą gminę powyżej 45 tys. Mieszkańcy pracują na terenie miasta i gminy ale znaczna ich część dojeżdża do pracy do Poznania czy Środy Wielkopolskiej. Z zasobów biblioteki korzysta 8.019 czytelników. Wskaźnik czytelników w stosunku do mieszkańców całej gminy wyniósł na koniec 2011 r. 17,53 %. W mieście zarejestrowano 5.832 czytelników co stanowi 22,1 % ogółu mieszkańców, na wsiach 2.187, co stanowi 11,3 % mieszkańców wsi. Istnieje jeszcze niepoliczalna liczba mieszkańców, którzy nie są użytkownikami biblioteki ale uczestniczą w organizowanych przez nią imprezach kulturalnych np. spotkaniach autorskich. Najliczniejszą grupę czytelników stanowią czytelnicy do 15 roku życia. Niewątpliwie sprzyja temu usytuowanie bibliotek na terenie szkół i łatwy dostęp uczniów do bibliotek. Kolejną liczną grupą są osoby niezatrudnione. Najmniej czytelników rekrutuje się spośród seniorów, którzy często mają problemy zdrowotne zarówno ze wzrokiem jak i z poruszaniem się. Aby dobrze wyznaczyć kierunki rozwoju biblioteki przeprowadzono badania potrzeb i oczekiwań społeczności lokalnej wobec biblioteki. Badania były prowadzone poprzez ankiety, wywiady, fokusy oraz indywidualne rozmowy z użytkownikami bibliotek i mieszkańcami. Wnioski zostały też oparte o obserwacje samych bibliotekarzy. Dzieci i młodzież szkolna wskazywała, że nie interesuje ich już biblioteka jako wypożyczalnia książek. Coraz częściej korzystają oni z zasobów Internetu i tam szukają potrzebnych informacji. W bibliotece natomiast chętnie korzystaliby z ciekawych warsztatów, braliby udział w spotkaniach z ciekawymi ludźmi, grach miejskich, koncertach. Najmłodsze dzieci wskazywały na głośne czytania połączone z zabawami ruchowymi jako najciekawszą z oferty biblioteki. Kolejną przebadaną grupą byli nauczyciele i bibliotekarze. To grupa zawodowa składająca się w większości z ludzi wykształconych i świadomych swojej roli. Obie grupy wskazywały na chęć nabywania nowych kompetencji, aby poprawić swój warsztat pracy oraz na potrzebę wymiany doświadczeń. Osoby pracujące zawodowo natomiast od biblioteki oczekują szybkiej i sprawnej obsługi, godzin pracy dostosowanych do ich potrzeb, możliwości zaparkowania przed biblioteką. Badani wykazywali również chęć udziału w spotkaniach autorskich z ciekawymi ludźmi, koncertach czy wystawach. Chcieliby również mieć możliwość pogłębienia swojej wiedzy dotyczącej regionu oraz skorzystania z interesujących warsztatów. Osoby niepracujące: bezrobotni i rodzice z małymi dziećmi postrzegają bibliotekę jako miejsce, gdzie można spędzić wolny czas. Rodzice z małymi dziećmi wskazywali na potrzebę kontaktu z innymi rodzicami oraz umożliwienia ich małym dzieciom uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez bibliotekę. Bezrobotni natomiast chętnie skorzystaliby z różnego rodzaju kursów np. z obsługi komputera czy języka angielskiego. Seniorzy również wskazywali możliwość korzystania z kursów komputerowych jako jedną z najważniejszych z ich potrzeb. Z obserwacji bibliotekarzy wynika, że kontakt z biblioteką i bibliotekarzem jest często ich jedyną szansą na prowadzenie życia społecznego. Lubią odwiedzać biblioteki, a przede wszystkim rozmawiać z bibliotekarzem, niekoniecznie o książkach, dlatego też chętnie uczestniczą w spotkaniach przybibliotecznych klubów, angażują się w działalność na rzecz społeczności lokalnej, chętnie też przychodzą na spotkania autorskie, koncerty czy wystawy. Badania pokazały również, że należy zadbać o promocję biblioteki w środowisku lokalnym, ponieważ często, zwłaszcza na wsiach mieszkańcy nie wiedzą gdzie się znajduje

biblioteka i jakie posiada zasoby. Umieszczenie bibliotek w szkołach powoduje, że mieszkańcom kojarzą się one tylko z obsługą uczniów. Podczas rozmów z pracownikami innych instytucji kultury oraz stowarzyszeń wyniknęła potrzeba zacieśnienia współpracy przy organizacji imprez kulturalnych oraz potrzeba stworzenia miejsc, gdzie te imprezy można by promować. Uznano również, że warto byłoby stworzyć wspólny kalendarz imprez.



IV. Misja i wizja biblioteki

Misja

Misją naszej Biblioteki jest wykreowanie jej na nowoczesny ośrodek animacji kultury w mieście i na wsi, skupiający różnych użytkowników bez względu na wiek, wykształcenie, zawód, pochodzenie, płeć czy dochody i promujący różne dziedziny kultury.

Wizja

Wizja: Nastawienie na aktywizację osób starszych i młodzieży, promocja książki i czytania mimo ekspansji Internetu i wydawnictw audio przy jednoczesnym wykorzystaniu nowych technik i narzędzi informacyjnych w codziennej pracy. Dążenie do uatrakcyjnienia oferty biblioteki, tak aby była ona atrakcyjna dla obecnych jak i potencjalnych użytkowników. Umocnienie pozycji biblioteki w środowisku lokalnym oraz wśród innych placówek tego typu.



V. Obszary rozwoju biblioteki - cele i działania

Obszar	Kultura
Cel 1	Umożliwienie mieszkańcom bezpośredniego kontaktu z osobami ze świata kultury z Polski i regionu
Działanie 1	Organizacja spotkań autorskich
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	W przeprowadzonych badaniach mieszkańcy wskazywali na chęć uczestnictwa w spotkaniach ze znanymi osobistościami ze świata kultury
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Ppracownicy biblioteki, Środki finansowe z budżetu biblioteki oraz pozyskane z innych źródeł sponsorzy Sala na spotkania – współpraca ze Stowarzyszeniem Jarocin XXI lub Jarocińskim Ośrodkiem Kultury
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strony www i facebook do promocji zadania Poczta elektroniczna Komputery, drukarki, aparat fotograficzny, kamera
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane cyklicznie – przynajmniej 4 spotkania w roku
Rezultaty	Umożliwienie mieszkańcom bezpośredniego spotkania z ludźmi ze świata kultury; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Działanie 2	Spotkania z regionalistami, promocje książek: cykliczne spotkania z regionalistami promujące Ziemię Jarocińską i jej historię; organizowanie promocji książek regionalistów
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Po przeprowadzonych badaniach okazało się, że mieszkańcy chcą pogłębić swoją wiedzę dotyczącą Ziemi Jarocińskiej i chętnie kupują wydawnictwa dotyczące regionu
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Zasoby własne biblioteki: pracownicy, sala na spotkania, rzutnik, laptop Sala w Pałacu Radolińskich – współpraca z Jarocińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strona www i facebook Komputery, drukarki, aparat fotograficzny, kamera
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Umożliwienie mieszkańcom uzupełnienia swojej wiedzy dotyczącej regionu poprzez spotkania z regionalistami; umożliwienie lokalnym twórcom promocji swoich książek; umożliwienie mieszkańcom kontaktu z lokalnymi twórcami; wzbogacenie oferty biblioteki
Cel 2	Umożliwienie mieszkańcom bezpośredniego kontaktu ze sztuką
Działanie 1	Organizacja wystaw np. lokalnych twórców, zdjęć, opisujących zjawiska społeczne

Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Zarówno z przeprowadzonych badań jak i z obserwacji bibliotekarzy wynika, że mieszkańcy chętnie oglądają organizowane w mieście wystawy
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki, Miejsce na wystawę – hol biblioteki, okna wystawowe itd. Środki finansowe na realizację wystawy Współpraca z Muzeum Regionalnym oraz innymi podmiotami
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna i komunikatory Strona www i facebook do promocji zadania Komputery, drukarki, aparat fotograficzny, kamera
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane cyklicznie
Rezultaty	Zorganizowanie wystawy; umożliwienie mieszkańcom kontaktu ze sztuką; uatrakcyjnienie oferty biblioteki Wzrost satysfakcji mieszkańców z dostępności do różnych form sztuki
Działanie 2	Organizacja koncertów lokalnych muzyków, uczniów szkół i ognisk muzycznych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Zarówno z przeprowadzonych badań jak i z obserwacji bibliotekarzy wynika, że mieszkańcy chętnie przychodzą na koncerty organizowane w mieście
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel, Ewa Misiak
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Sala – współpraca z Towarzystwem Budownictwa Społecznego Uczniowie Szkoły Muzycznej I stopnia w Jarocinie Uczniowie Ogniska Muzycznego w Jarocinie Stowarzyszenie „Tęczowe nutki”
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strona www i facebook Komputery, drukarki, aparat fotograficzny, kamera
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane cyklicznie – przynajmniej 1 koncert w roku
Rezultaty	Wzrost aktywności różnych grup wiekowych, promocja uzdolnionych osób, wyrabianie postaw otwartych na rozwijanie własnych talentów i zainteresowań
Cel 3	Włączenie się do ogólnopolskiej akcji Fundacji ABCXXI „Cała Polska czyta dzieciom”
Działanie 1	Realizacja Ogólnopolskiego Czytania Dzieciom: głośne czytania we wszystkich bibliotekach z udziałem zaproszonych gości
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Ankietowane dzieci wskazały formę głośnych czytań połączonych z zabawami ruchowymi jako jedną z najatrakcyjniejszych w ofercie biblioteki
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Zaproszeni goście np. żołnierze, policjanci, strażacy, radni, przedstawiciele władz lokalnych Chusta animacyjna Pomieszczenia i pomysły na zabawy z dziećmi

Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa i inne komunikatory Strona www i facebook Komputery, drukarki, aparat fotograficzny, kamera
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Umożliwienie dzieciom kontaktu z książką i słowem czytany; integracja środowiska wokół czytania dzieciom, uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki
Działanie 2	Realizacja programów Fundacji takich jak „Czytające szkoły”, „Czytające przedszkola”
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Ankietowane dzieci wskazały formę głośnych czytań połączonych z zabawami ruchowymi jako jedną z najatrakcyjniejszych w ofercie biblioteki
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Chusta animacyjna Pomieszczenia i pomysły na zabawy z dziećmi
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa i inne komunikatory Strona www i facebook Komputery, drukarki, aparat fotograficzny, kamera
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Umożliwienie dzieciom kontaktu z książką i słowem czytany; uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki; rozwój współpracy ze szkołami i przedszkolami
Działanie 3	Organizacja głośnych czytań z różnych okazji takich jak Dzień Pluszowego Misia, Święta, Dzień Głośnego Czytania itd.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Ankietowane dzieci wskazały formę głośnych czytań połączonych z zabawami ruchowymi jako jedną z najatrakcyjniejszych w ofercie biblioteki
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Chusta animacyjna Pomieszczenia i pomysły na zabawy z dziećmi
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa i inne komunikatory Strona www i facebook Komputery, drukarki, aparat fotograficzny, kamera
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Umożliwienie dzieciom kontaktu z książką i słowem czytany; uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki; współpraca ze szkołami i przedszkolami, zwiększenie stałej oferty dla mieszkańców
Cel 4	Zorganizowanie przestrzeni do dyskusji o przeczytanych książkach
Działanie 1	Prowadzenie literackich klubów przy bibliotekach, na których dyskutuje się o książkach: Dyskusyjny Klub Książki przy Filii nr 1, Klub Przyjaciół Biblioteki przy filii w Golinie

Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas rozmów z bibliotekarzami czytelnicy wyrazili chęć uczestnictwa w takich klubach
Osoba odpowiedzialna za realizację	Ewa Misiak, Violetta Zachwiej
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Sala Książki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www i facebook Poczta mailowa i sms
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane cyklicznie – 1 raz w miesiącu
Rezultaty	Udostępnienie czytelnikom miejsca, w którym można podyskutować o książkach; uatrakcyjnienie oferty biblioteki, zwiększenie ilości osób angażujących się w stałe działania biblioteki
Działanie 2	Prowadzenie Młodzieżowego Dyskusyjnego Klubu Książki
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z wyników przeprowadzonych rozmów z gimnazjalistami wyrazili oni chęć założenia klubu dyskusyjnego
Osoba odpowiedzialna za realizację	Monika Szymoniak
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Sala Książki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www i facebook Poczta mailowa i sms
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane cyklicznie – 1 raz w miesiącu
Rezultaty	Umożliwienie młodzieży nabycia nowych kompetencji – umiejętności dyskusowania o książkach; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Obszar	Edukacja
Cel 1	Umożliwienie dzieciom zdobycia nowych umiejętności, postaw i wiadomości z różnych dziedzin wiedzy
Działanie 1	Grupa zabawowa: zajęcia dla dzieci w wieku 1-3 i ich rodziców lub opiekunów polegające na wspólnej zabawie dzieci i dorosłych, poznawaniu siebie i otaczającego świata
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Przeprowadzone badania wśród rodziców z małymi dziećmi pokazały potrzebę stworzenia miejsca spotkań dla rodziców w celu wymiany doświadczeń ale przede wszystkim miejsca, gdzie małe dzieci uczą się pierwszych zachowań społecznych
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel, Anna Żebrowska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Dywan, przytulanki, poduszki, zabawki edukacyjne, pomysły na zajęcia Zabawki edukacyjne i szkolenia z Fundacji A.Komeńskiego
Sposoby wykorzystania technologii	Strona www i facebook do promocji i relacji Programy do tworzenia prezentacji multimedialnych Drukarki, skanery, rzutnik, ekran

informacyjnych i komunikacyjnych	
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco w cyklach od września do czerwca
Rezultaty	Nabycie przez najmłodsze dzieci umiejętności społecznych; stworzenie miejsca, gdzie rodzice mogą się spotkać i wymienić swoje doświadczenia a także nauczyć się jak kreatywnie spędzać czas z dziećmi; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Działanie 2	Współpraca z przedszkolami i szkołami w ramach Akademii Smoka Literiusza: prowadzenie tematycznych zajęć dla dzieci dotyczących np. opieki nad zwierzętami, dobrych manier, słów-kluczy itd.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba takich zajęć została zdiagnozowana podczas rozmów z nauczycielami i przeprowadzonej wśród nauczycieli ankiety
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel, Wiesława Kowalska, Anna Żebrowska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki; wolontariusze Materiały plastyczne i papiernicze Rzutnik i ekran Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów Klanza – szkolenia Fundacja A. Komeńskiego - szkolenia
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Programy do tworzenia prezentacji multimedialnych, Strona www i facebook do promocji zajęć Poczta elektroniczna – wysyłanie zaproszeń do szkół i przedszkoli
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco w cyklach od września do czerwca
Rezultaty	Zwiększenie liczby czytelników Oddziału dla Dzieci; wyposażenie dzieci w dodatkowe umiejętności i wiedzę; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Cel 2	Przyciągnięcie młodzieży do biblioteki poprzez zaproponowanie im atrakcyjnych form spędzania czasu w bibliotece i wyposażenie ich w dodatkowe umiejętności i wiedzę
Działanie 1	Stworzenie Klubu filmowego przy bibliotece
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Prowadząc badania wśród młodzieży okazało się, że nie jest ona zainteresowana biblioteką jako wypożyczalnią książek, oczekuje od niej wielu około bibliotecznych projektów; młodzież zwracała uwagę na to, że w Jarocinie jest dobre kino ale nie ma gdzie o obejrzanych filmach podyskutować
Osoba odpowiedzialna za realizację	Ewelina Kubasik, Lidia Leśna
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki; wolontariusze Laptop, rzutnik, ekran, sprzęt nagłaśniający, pomieszczenie biblioteczne Filmy – współpraca ze Stowarzyszeniem Jarocin XXI
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Programy do odtwarzania filmów Strona www oraz facebook do rekrutacji uczestników oraz promocji zadania Poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Powstanie Klubu filmowego; nabycie przez młodzież nowych kompetencji – umiejętności dyskusowania nt. obejrzanego wspólnie

	filmu; uatrakcyjnienie oferty dla młodzieży
Działanie 2	Cykl warsztatów dla młodzieży: organizacja ciekawych warsztatów dla młodzieży np. z grafitti, fotograficznych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Prowadząc badania wśród młodzieży okazało się, że nie jest ona zainteresowana biblioteką jako wypożyczalnią książek, oczekuje od niej wielu około bibliotecznych projektów; Młodzież, która brała w bibliotece udział w warsztatach dziennikarstwa internetowego stwierdziła, że chętnie wzięłaby udział również w innych warsztatach organizowanych przez bibliotekę np. fotograficznych
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Specjaliści z różnych dziedzin np. zaprzyjaźniony fotograf Środki finansowe z budżetu biblioteki lub pozyskane z innych źródeł np. Towarzystwa Inicjatyw Twórczych „e”, Fundacji Rozwoju Edukacji program „Młodzież w działaniu”, Fundacji Banku Zachodniego WBK program Bank Ambitnej Młodzieży
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Laptop, rzutnik, ekran, mikrofony, dyktafony Strona www oraz facebook do rekrutacji uczestników oraz promocji zadania Poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2014
Rezultaty	Przeprowadzone warsztaty; umożliwienie młodzieży nabycia dodatkowych umiejętności; zwiększenie liczby młodzieży jako użytkowników biblioteki; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Działanie 3	Kontynuowanie usługi „Dla maturalistów”: pomoc maturalistom przy przygotowywaniu prezentacji maturalnych; możliwość skorzystania z teczek tematycznych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z przeprowadzonych przez bibliotekarzy obserwacji wynika potrzeba pomocy maturalistom przygotowującym prezentacje maturalne przy korzystaniu ze źródeł dostępnych w bibliotece
Osoba odpowiedzialna za realizację	Lidia Leśna
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Ksero, komputer, skaner
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www i facebook do promocji usługi
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco, tečky są systematycznie uzupełniane
Rezultaty	Materiały do prezentacji; nowi użytkownicy czytelnicy naukowej
Cel 3	Podniesienie wiedzy i umiejętności dorosłych użytkowników biblioteki
Działanie 1	Organizacja warsztatów dla osób posiadających zdolności plastyczne w ramach Klubu Magicznych Nożyczek ale także dla rodziców, wszystkich, którzy chcą się czegoś nowego nauczyć
Potrzeby społeczności lokalnej, na które	Klub powstał w odpowiedzi na propozycję czytelników; Uczestnicy warsztatów sami proponują tematykę kolejnych

działanie odpowiada	
Osoba odpowiedzialna za realizację	Lidia Leśna, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Zaprzyjaźnione z biblioteką osoby chcące się podzielić swoją wiedzą i umiejętnościami Środki finansowe na zapraszanie specjalistów Materiały potrzebne do przeprowadzenia warsztatów Pomieszczenie
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www oraz facebook do promocji warsztatów Poczta elektroniczna, newsletter
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco – 1 raz w miesiącu
Rezultaty	Umożliwienie nabycia dorosłym użytkownikom nowych kompetencji; umożliwienie podzielenia się swoimi umiejętnościami; uatrakcyjnienie oferty biblioteki;
Działanie 2	Angielski w bibliotece: prowadzenie kursów nauki języka angielskiego w Bibliotece Głównej i wszystkich jej filii
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Zajęcia z języka angielskiego były jedną z częściej wymienianych ofert z jakiej badani chcieliby skorzystać
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, pracownicy poszczególnych filii
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki; wolontariusze Udział w programie Angielski 1,2,3 Komputery, słuchawki Sala
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Platforma e-learningowa do nauki języka angielskiego Strona www i facebook do rekrutacji i promocji kursów Poczta elektroniczna do kontaktu z uczestnikami projektu
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Nabycie nowych kompetencji przez dorosłych użytkowników biblioteki; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Działanie 3	Organizacja warsztatów dla nauczycieli i bibliotekarzy: spotkania z metodykiem, szkolenia z form pracy z dziećmi, wymiana doświadczeń
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba przeprowadzenia warsztatów wynika z badań ankietowych przeprowadzonych wśród nauczycieli i bibliotekarzy
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki posiadający kompetencje do przeprowadzania szkoleń Instruktorzy ze Stowarzyszenia Pedagogów i Animatorów KLANZA lub innych szkolących nauczycieli i bibliotekarzy Pomieszczenie Laptop, rzutnik, ekran, sprzęt nagłaśniający
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www i facebook do rekrutacji i promocji warsztatów Poczta elektroniczna do kontaktu z uczestnikami projektu

Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Nabycie przez bibliotekarzy i nauczycieli nowych kompetencji; zaciśnienie współpracy pomiędzy biblioteką a szkołami i przedszkolami; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Cel 4	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu seniorów
Działanie 1	Organizacja warsztatów komputerowych dla seniorów
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Badani seniorzy często wykazywali szkolenia komputerowe jako te, z których najchętniej by skorzystali
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Aleksandra Waszak
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Sala Komputery Rzutnik, ekran
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www, facebook do promocji zadania Komunikatory i poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane jest na bieżąco – dopóki będą chętni
Rezultaty	Przeszkolenie grup seniorów z obsługi komputera i zasad korzystania z Internetu; wzrost liczby korzystających z oferty biblioteki; uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki jako miejsca przyjaznego seniorom
Działanie 2	Dalsza działalność Klubu e-seniora
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Seniorzy biorący udział w warsztatach komputerowych sami zaproponowali stworzenie klubu przy bibliotece, gdzie będą mogli podnosić swoje kompetencje
Osoba odpowiedzialna za realizację	Aleksandra Waszak
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownik biblioteki Pomieszczenie biblioteki Laptopy
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www i facebook do promocji zadania Facebook i poczta elektroniczna do kontaktów z seniorami
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane jest na bieżąco – spotkania odbywają się raz w miesiącu
Rezultaty	Powstanie klubu; podniesienie kompetencji seniorów; uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki jako miejsca przyjaznego seniorom
Działanie 3	Szkolenia z bankowości elektronicznej: szkolenia we współpracy z Bankiem Zachodnim WBK oraz w ramach projektu O finansach w bibliotece
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas rozmów z seniorami okazało się, że nie wiedzą oni jak się poruszać po bankowości elektronicznej; również pracownicy banku zwracali uwagę na to, że tylko nieliczna grupa seniorów potrafi korzystać z bankowości elektronicznej
Osoba odpowiedzialna	Iwona Antczak, Ewelina Chwieralska-Michaś, Aleksandra Waszak,

za realizację	
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Przeszkoleni pracownicy biblioteki Przedstawiciel banku Sala komputerowa – współpraca ze Szkołą Podstawową nr 5
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www i facebook do promocji zadania Facebook i poczta elektroniczna do kontaktów z uczestnikami Platforma do nauki bankowości elektronicznej Strony demo różnych banków
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Nabycie przez seniorów nowych kompetencji; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Obszar	Informacja i wiedza
Cel 1	Upowszechnianie informacji lokalnej
Działanie 1	Tworzenie, uzupełnianie i wydanie drukiem bibliografii regionalnej: tworzenie i uzupełnianie bibliografii regionalnej z Gazety Jarocińskiej, Życia Jarocina i Głosu Wielkopolskiego
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba szybkiego dotarcia do zasobów prasy lokalnej
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Ewelina Kubasik
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Komputery Prasa Środki finansowe na wydanie drukiem bibliografii
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Komputery Program SOWA do tworzenia opisów Stronna www i katalog bibliografii regionalnej Facebook i strona www do promocji
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Tworzenie opisów - zadanie realizowane na bieżąco 2015 – wydanie bibliografii drukiem
Rezultaty	Bibliografia regionalna w formie elektronicznej i papierowej; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Działanie 2	Systematyczne uzupełnianie działu regionalistów: stworzenie jak najbardziej bogatego działu regionalistów, uzupełnianie zbiorów o wszystkie wychodzące książki dotyczące Ziemi Jarocińskiej
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Użytkownicy bibliotek wskazują na potrzebę możliwości korzystania w jednym miejscu ze źródeł dotyczących Ziemi Jarocińskiej
Osoba odpowiedzialna za realizację	Hanna Janiec, Lidia Leśna
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe z budżetu biblioteki; środki z MKiDN dary pozyskane od czytelników, wydawców, innych instytucji kultury czy czytelników
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strony internetowe wydawnictw Stronna www i facebook do promocji Stronna www do przeglądania katalogu
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane jest na bieżąco

Rezultaty	Stworzenie dobrego działu regionalistów w bibliotece; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Działanie 3	Uzupełnianie i aktualizowanie wiadomości dotyczących regionu zamieszczanych na stronie Jarocińskiego Centrum Informacji o Regionie: turystyka, historia, baza noclegowa itd
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Respondenci wskazywali na potrzebę zgromadzenia w jednym miejscu informacji dotyczących regionu
Osoba odpowiedzialna za realizację	Marta Pakulska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownik biblioteki przygotowujący informacje na stronę i monitorujący ich aktualność
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strona www i facebook Strona www centrum
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane jest na bieżąco
Rezultaty	Stworzenie miejsca w sieci z aktualnymi informacjami dotyczącymi regionu; umożliwienie turystom i mieszkańcom znalezienia pełnej informacji dotyczącej regionu; uaktualnienie oferty biblioteki
Działanie 4	Rozpoczęcie działalności wydawniczej: pomoc przy wydawaniu książek twórcom regionalnym
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas rozmów z regionalistami zdiagnozowano potrzebę umożliwienia regionalistom, nierzadko osobom starszym, wydania książek ich autorstwa
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki budżetowe biblioteki lub pozyskiwane z innych źródeł
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2014
Rezultaty	Wsparcie działalności wydawniczej twórców regionalnych; wydanie książek;
Działanie 5	Pomoc przy tworzeniu Jarocińskiego Słownika Biograficznego: zbieranie i opracowywanie biogramów
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas rozmów z regionalistami zaangażowanymi w wydanie I i II tomu Jarocińskiego Słownika Biograficznego okazało się, że nie mają oni miejsca ani możliwości technicznych do pracy nad kolejnymi tomami słownika
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownik biblioteki, regionaliści Rzutnik, laptop, ekran, skaner
Sposoby wykorzystania	Poczta elektroniczna

technologii informacyjnych i komunikacyjnych	
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Zebranie i opracowanie materiału do III tomu Jarocińskiego Słownika Biograficznego
Cel 2	Upowszechnianie wiedzy o zasobach biblioteki
Działanie 1	Wydruk plakatów, ulotek dotyczących zasobów biblioteki
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas przeprowadzonych badań okazało się, że mieszkańcy nie wiedzą jakimi zasobami biblioteki dysponują a nawet gdzie się znajdują na terenie gminy
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel, pracownicy poszczególnych filii
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Ulotki, plakaty Komputery, drukarki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strony www biblioteki i zaprzyjaźnionych instytucji facebook
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Akcja informacyjna powinna być przeprowadzana przynajmniej raz w roku
Rezultaty	Dotarcie z informacją do mieszkańców o lokalizacjach i zasobach biblioteki
Działanie 2	Zamieszczanie informacji o zasobach i lokalizacji bibliotek na stronach www zaprzyjaźnionych instytucji i w prasie lokalnej
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas przeprowadzonych badań okazało się, że mieszkańcy nie wiedzą jakimi zasobami biblioteki dysponują a nawet gdzie się znajdują na terenie gminy
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Notatka do zamieszczenia Dobra współpraca z instytucjami i lokalnymi mediami
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa Strony www
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Poinformowanie mieszkańców o lokalizacji i zasobach biblioteki; pozyskanie nowych użytkowników
Cel 3	Uatrakcyjnienie oferty Jarocińskiego Centrum Informacji o Regionie
Działanie 1	Spotkania z regionalistami: organizacja spotkań promujących turystykę na Ziemi Jarocińskiej np. z przedstawicielem PTTK, który opowie o szlakach turystycznych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Po przeprowadzonych badaniach okazało się, że mieszkańcy chcą pogłębiać swoją wiedzę dotyczącą Ziemi Jarocińskiej zarówno dotyczącej historii regionu jak i jego walorów przyrodniczych

Osoba odpowiedzialna za realizację	Marta Pakulska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki, regionaliści, przedstawiciele PTTK, Nadleśnictwa Jarocin i innych organizacji czy stowarzyszeń krajoznawczych Rzutnik, laptop, ekran Sala na spotkania
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Programy do tworzenia prezentacji multimedialnych Poczta elektroniczna, Strona www i facebook do promocji
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco – przynajmniej jedno spotkanie na kwartał
Rezultaty	Umożliwienie mieszkańcom nabycia wiedzy dotyczącej regionu
Działanie 2	Wydanie pocztówek i albumu promujących miasto i gminę Jarocin
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Użytkownicy Jarocińskiego Centrum Informacji o Regionie często sygnalizowali brak takich wydawnictw
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Marta Pakulska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe z budżetu biblioteki i z budżetu gminy; ciekawe zdjęcia zabytków i innych atrakcji Ziemi Jarocińskiej; współpraca z jarocińskimi fotografami
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Facebook i strona www do promocji zadania Programy do obróbki graficznej
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013 – pocztówki 2014 - album
Rezultaty	Wydanie 10 pocztówek promujących miasto i gminę Jarocin; wydanie albumu promującego Ziemię Jarocińską; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Działanie 3	Sprzedaż wydawnictw regionalnych i gadżetów miejskich: sprzedaż książek, map, folderów i pamiątek dotyczących Ziemi Jarocińskiej
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z przeprowadzonych z czytelnikami rozmów wyniknęło, że potrzeba miejsca, w którym można będzie kupić wszystkie regionalia i pamiątki dotyczące Ziemi Jarocińskiej
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Marta Pakulska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pomieszczenie biblioteki, Współpraca z wydawcami
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strona www bibliotek i centrum, facebook do promocji zadania
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Stworzenie miejsca, gdzie można zakupić książki i inne wydawnictwa dotyczące regionu; uatrakcyjnienie oferty biblioteki; promocja Ziemi Jarocińskiej
Cel 4	Stworzenie miejsc, gdzie wszystkie instytucje będą mogły

	reklamować organizowane przez siebie imprezy; stworzenie kalendarza imprez – zwiększenie dostępności dla mieszkańców informacji o ofercie kulturalnej na terenie gminy Jarocin
Działanie 1	Stworzenie w Bibliotece Głównej miejsca, gdzie zamieszczane są plakaty informujące o imprezach kulturalnych organizowanych przez inne instytucje i stowarzyszenia
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Respondenci zwracali uwagę na fakt, że brak informacji o imprezach kulturalnych organizowanych w mieście, natomiast przedstawiciele stowarzyszeń stwierdzali fakt, że nie mają gdzie wieszać plakatów informujących o swoich projektach
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Kraty wystawowe, ramy do ekspozycji
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Stworzenie miejsca gdzie można znaleźć informacje, o tym co ciekawego dzieje się w mieście
Działanie 2	Wygospodarowanie we wszystkich filiach biblioteki miejsc, gdzie będą przypinane plakaty reklamujące imprezy w mieście
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Respondenci zwracali uwagę na fakt, że brak informacji o imprezach kulturalnych organizowanych w mieście, natomiast przedstawiciele stowarzyszeń stwierdzali fakt, że nie mają gdzie wieszać plakatów informujących o swoich projektach
Osoba odpowiedzialna za realizację	Pracownicy poszczególnych filii
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Tablice korkowe, drukarki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie jest realizowane na bieżąco
Rezultaty	Stworzenie we wszystkich bibliotekach miejsc, gdzie można zobaczyć aktualną ofertę imprez kulturalnych w mieście
Obszar	Integracja społeczna
Cel 1	Tworzenie sytuacji do wspierania integracji mieszkańców poprzez powołanie lub dalsze prowadzenie przybibliotecznych klubów skupiających mieszkańców
Działanie 1	Dalsza działalność Klubu Dyskusyjnego w Witaszycach - współpraca ze Stowarzyszeniem na Rzecz Witaszyc
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Klub powstał w odpowiedzi na zapotrzebowanie mieszkańców Witaszyc, którzy nie mieli się gdzie spotykać, żeby podyskutować o ważnych dla społeczności lokalnej sprawach

Osoba odpowiedzialna za realizację	Maria Baranowska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy filii Członkowie Stowarzyszenia Pomieszczenie Pomysł na spotkania Środki finansowe na zapraszanie prelegentów na spotkania klubu
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa Strona www i facebook
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco – członkowie spotykają się 1 raz w miesiącu
Rezultaty	Integracja społeczności lokalnej; biblioteka postrzegana jako centrum życia kulturalnego we wsi
Działanie 2	Powołanie Klubu przy filii w Cielczy
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas organizacji dwóch wspólnych przedsięwzięć biblioteki z kołem gospodyń wyniknęła potrzeba założenia klubu, który skupiałby mieszkańców, w celu organizacji różnych projektów skierowanych dla mieszkańców wsi a także był miejscem, gdzie można przyjąć porozmawiać o ważnych i codziennych sprawach dotyczących życia Cielczy
Osoba odpowiedzialna za realizację	Jolanta Konieczna
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Członkinie koła gospodyń wiejskich w Cielczy Pomieszczenia biblioteki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strona www i facebook
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Powstanie klubu przy bibliotece; integracja społeczności lokalnej; biblioteka postrzegana jako centrum życia kulturalnego we wsi
Cel 2	Kultywowanie pamięci o Powstaniu Wielkopolskim
Działanie 1	Dalsza działalność Koła Pamięci Powstania Wielkopolskiego
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Koło Pamięci Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 powstało w odpowiedzi na potrzeby mieszkańców Mieszkowa, którzy chcą kultywować pamięć o Powstaniu Wielkopolskim i gen. Stanisławie Taczaku, który wywodzi się z Mieszkowa
Osoba odpowiedzialna za realizację	Maria Musiela
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Członkowie Koła Pomieszczenie biblioteki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa Strona www i facebook
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane jest na bieżąco
Rezultaty	Integracja mieszkańców; promocja wiedzy historycznej wśród

	mieszkańców; biblioteka postrzegana jako centrum życia kulturalnego we wsi
Działanie 2	Powstanie stałej ekspozycji promującej wiedzę o Powstaniu Wielkopolskim w bibliotece: wystawa dotycząca Powstania Wielkopolskiego – wizerunki Powstańców, sztandar powstańcy, mundur itd.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Wystawa powstaje z inicjatywy mieszkańców, którzy chcą kultywować pamięć o Powstaniu Wielkopolskim
Osoba odpowiedzialna za realizację	Maria Musiela
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Członkowie Koła Członkowie Grupy Rekonstrukcyjnej Powstania Wielkopolskiego Środki finansowe na gabloty wystawowe Drukarki, ksero, komputer
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strona www i facebook do promocji wystawy
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Powstanie stałej ekspozycji w bibliotece
Działanie 3	Podniesienie wiedzy wśród młodzieży nt. Powstania Wielkopolskiego poprzez konkursy wiedzy, pogadanki w szkołach oraz organizację gry miejskiej
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z rozmów przeprowadzonych z nauczycielami historii jak i samą młodzieżą wynika, że mają oni małą wiedzę dotyczącą własnej historii; udział w grach miejskich jest dla młodzieży atrakcyjną formą spędzania czasu
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Historycy Członkowie Grupy Rekonstrukcyjnej Powstania Wielkopolskiego Pracownicy Muzeum Regionalnego Środki finansowe potrzebne do realizacji gry miejskiej
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa Strona www i facebook do promocji zadania
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Podniesienie poziomu wiedzy wśród młodzieży dotyczącej Powstania Wielkopolskiego; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Cel 3	Zwiększenie zainteresowania młodzieży „małą ojczyzną”
Działanie 1	Ogłaszanie konkursów na projekty filmów reklamujących miasto i gminę
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z przeprowadzonych badań okazało się, że poziom wiedzy młodzieży dotyczący własnej historii jest bardzo niski a oni nie chcą słuchać pogadek czy wykładów
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel

Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Nauczyciele historycy Kamera, aparaty fotograficzne
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strony www Facebook Poczta mailowa Różnego typu komunikatory
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2014
Rezultaty	Podniesienie poziomu wiedzy wśród młodzieży; realizacja filmów promującego własne miejscowości
Działanie 2	Utworzenie międzypokoleniowego klubu regionalistów
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Członkowie jarocińskiego koła PTH często podnoszą kwestię, że w różnych stowarzyszeniach czy klubach nie ma młodych ludzi i oni nie mają komu przekazać swojej wiedzy
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pomieszczenie biblioteki Uczniowie Regionaliści
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www i facebook Poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2014
Rezultaty	Powstanie klubu regionalistów przy bibliotece
Cel 4	Integrowanie społeczności lokalnej podczas wspólnego spędzania wolnego czasu
Działanie 1	Organizacja rajdu rowerowego
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Po organizacji pierwszego rajdu uczestnicy wyrazili chęć udziału w następnych
Osoba odpowiedzialna za realizację	Ewelina Kubasik, Marta Pakulska
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Straż miejska Trasa rowerowa Nagrody książkowe na zakończenie rajdu Kiełbaski na ognisko sponsorzy
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www, facebook i newsletter Poczta elektroniczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie cykliczne – 1 rajd w roku
Rezultaty	Zorganizowanie rajdu; integracja uczestników; promocja zdrowego stylu życia; uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki
Działanie 2	Babskie cumpry
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Impreza jest organizowana w odpowiedzi na potrzeby mieszkańców wsi, którzy chcą się spotkać i wspólnie spędzić czas na zabawie
Osoba odpowiedzialna	Jolanta Konieczna

za realizację	
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Członkowie Koła Gospodyń w Cielczy Sponsorzy Sala wiejska w Cielczy Sprzęt nagłaśniający
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna Strona www i facebook
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie cykliczne – 1 lub 2 spotkania w roku
Rezultaty	Integracja społeczności lokalnej; biblioteka postrzegana jako centrum życia kulturalnego we wsi
Cel 5	Wypracowanie zasad współpracy pomiędzy instytucjami kultury i stowarzyszenia działającymi w mieście
Działanie 1	Wspólna organizacja imprez kulturalnych – biblioteka jako partner; współpraca pomiędzy różnymi pomiotami przy realizacji jednego przedsięwzięcia np. koncertu
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Podczas spotkań różnych instytucji i stowarzyszeń często podnoszono temat współorganizacji imprez kulturalnych
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy biblioteki Pracownicy innych instytucji kultury Członkowie stowarzyszeń
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa facebook
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Wypracowanie zasad współpracy między stowarzyszeniami a instytucjami kultury; postrzeganie biblioteki jako dobrego partnera do organizacji imprez
Działanie 2	Stworzenie kalendarza imprez kulturalnych i plakatów reklamujących te imprezy
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Respondenci zwracali uwagę na fakt, że brak informacji o imprezach kulturalnych organizowanych w mieście, natomiast przedstawiciele stowarzyszeń stwierdzali fakt, że nie mają jak informować mieszkańców o organizowanych przez siebie imprezach
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	komputery, drukarki,
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta mailowa
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2012
Rezultaty	Wypracowanie form współpracy pomiędzy instytucjami kultury i

	stowarzyszeniami; powstanie kalendarza imprez; powstanie jednego plakatu reklamującego wszystkie imprezy odbywające się w mieście
Obszar	Poprawa wizerunku i jakości usług biblioteki
Cel 1	Poprawa warunków lokalowych biblioteki: przeprowadzenie remontów w bibliotekach, które tego wymagają; wymiana starego wyposażenia bibliotecznego na nowe; wydzielenie w bibliotekach miejsc dla najmłodszych i kątek z wygodnymi kanapami lub fotelami; pozyskanie nowego pomieszczenia dla jednej z filii
Działanie 1	Przeprowadzenie remontów w filiach bibliotecznych, które tego potrzebują: remont łazienek, wymiana drzwi wejściowych, malowanie, wymiana wykładzin
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z naszych obserwacji i rozmów z czytelnikami wynika, że chętniej korzystają oni z odnowionych bibliotek; że ważne jest dla nich, aby w bibliotece można było skorzystać z toalety, mieć gdzie powiesić kurtkę czy „przysiąść” na chwilę, żeby przejrzeć książkę, a przed biblioteką, żeby było gdzie postawić rower czy zaparkować samochód.
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Agnieszka Borkiewicz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy; środki pozyskane z MKiDN w ramach Infrastruktury kultury lub z innych źródeł
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Mail, różnego typu formularze wykorzystywane do pisania i przesyłania wniosków Strona www i facebook biblioteki do promocji zadania Mail, skype, gg do konsultacji wniosku pomiędzy odpowiedzialnymi za zadanie osobami
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie cykliczne – odnowienie 1 placówki na rok
Rezultaty	Zmiana wizerunku biblioteki jako miejsca nowoczesnego i przyjaznego użytkownikom
Działanie 2	Zmiana wyposażenia, nowoczesna aranżacja wnętrza, wydzielenie kątek dla dzieci i przytulnych miejsc w bibliotekach
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z przeprowadzonych badań wynika potrzeba zorganizowania w bibliotekach miejsc dla najmłodszych dzieci, gdzie mogłyby się zająć zabawą, kiedy rodzice wybierają dla siebie książki, a także wydzielonych miejsc, które pozwolą na przejrzanie książek przed ich wypożyczeniem. Wymiana wyposażenia jest natomiast konieczna ze względów bezpieczeństwa jak i estetyki bibliotek
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Agnieszka Borkiewicz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy; środki pozyskane z MKiDN w ramach Infrastruktury kultury lub innych programów pozwalających aplikować o środki na ten cel
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Mail, różnego typu formularze wykorzystywane do pisania i przesyłania wniosków Strona www i facebook biblioteki do promocji zadania Mail, skype, gg do konsultacji wniosku pomiędzy odpowiedzialnymi za zadanie osobami
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie cykliczne – najlepiej byłoby co roku wyposażać jedną placówkę
Rezultaty	Zmiana wizerunku biblioteki jako miejsca nowoczesnego i przyjaznego użytkownikom

Działanie 3	Pozyskanie nowego pomieszczenia dla filii nr 4, znajdującej się w szpitalu
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Filia, która znajduje się w szpitalu Powiatowym obsługuje pacjentów i personel szpitala. Obecnie mieści się w pomieszczeniu serwerowni – brak tam miejsca, regały stoją w takiej odległości od siebie, że praktycznie uniemożliwiają dostęp do półek
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy; środki pozyskane z MKiDN w ramach Infrastruktury kultury lub innych programów pozwalających aplikować o środki na ten cel; współpraca ze Szpitalem Powiatowym
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Mail, różnego typu formularze wykorzystywane do pisania i przesyłania wniosków Strona www i facebook biblioteki do promocji zadania Mail, skype, gg do konsultacji wniosku pomiędzy odpowiedzialnymi za zadanie osobami
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2014
Rezultaty	Poprawa warunków lokalowych filii, udostępnienie użytkownikom swobodnego korzystania ze zbiorów, poprawa warunków pracy; poprawa wizerunku biblioteki
Cel 2	Doskonalenie zawodowe pracowników: ustawiczne doszkąlanie pracowników, zwłaszcza z form pracy z czytelnikiem; spotkania z innymi bibliotekarzami w celu wymiany doświadczeń;
Działanie 1	Prowadzenie szkoleń wewnętrznych w Bibliotece Głównej najlepiej dla bibliotekarzy z całego powiatu jarocińskiego
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Aby zaspokoić ciągle rosnące i zmieniające się potrzeby użytkowników bibliotek, co wynika z przeprowadzonych ankiet, personel biblioteki musi nabywać ciągle to nowe kompetencje
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Zasoby finansowe – z budżetu biblioteki lub pozyskane ze środków pozabudżetowych; wykorzystanie potencjału własnych pracowników i zaprzyjaźnionych pracowników innych bibliotek Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji kultury w Poznaniu Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA z Poznania oraz inne podmioty szkolące bibliotekarzy Laptop, ekran, rzutnik – do realizacji szkoleń Sala na szkolenia
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Mail – do rozsyłania zaproszeń i materiałów szkoleniowych Pakiet Office do przygotowywania materiałów Programy do tworzenia prezentacji
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie cykliczne – szkolenia powinny odbywać się przynajmniej 4 razy w roku
Rezultaty	Podniesienie kompetencji pracowników, co przekłada się na urozmaicenie oferty biblioteki i poprawę jakości oferowanych usług
Działanie 2	Spotkania z pracownikami z bibliotek gminnych w powiecie oraz z bibliotekarzami z innych bibliotek w celu wymiany doświadczeń
Potrzeby społeczności	Z przeprowadzonych ankiet wśród samych bibliotekarzy często

lokalnej, na które działanie odpowiada	pojawiała się potrzeba wymiany doświadczeń z innymi bibliotekarzami
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Agnieszka Borkiewicz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Sala w Pałacu Radolińskich, pracownicy biblioteki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Laptop, ekran, rzutnik w celu zaprezentowania się bibliotek Mail – do rozsyłania zaproszeń i ustalania terminu spotkań
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie cykliczne – spotkania powinny się odbywać przynajmniej 2 razy w roku
Rezultaty	Wymiana doświadczeń pomiędzy bibliotekarzami
Cel 3	Promocja biblioteki i jej działań w środowisku lokalnym: upowszechnienie wizerunku biblioteki poprzez prowadzenie strony www i profilu na facebooku; wydruk ulotek, zaproszeń, plakatów w jednej formie graficznej; oznaczenie wszystkich bibliotek w widoczny sposób – umieszczenie logo biblioteki w widocznych miejscach, wykorzystanie baneru i roll-upu z logo biblioteki na imprezach przez bibliotekę organizowanych lub współorganizowanych
Działanie 1	Prowadzenie strony www biblioteki i jej profilu na facebooku; wysyłanie newslettera
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z przeprowadzonych badań wynika, że społeczność lokalna coraz częściej szuka informacji o odbywających się w mieście imprezach kulturalnych przez Internet i portale społecznościowe
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel – strona www Ewelina Kubasik – facebook i newsletter
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Komputer, aparat fotograficzny, kamera cyfrowa Pracownicy biblioteki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Mail, programy do przetwarzania zdjęć, filmów Komunikatory Strony www
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie jest realizowane na bieżąco
Rezultaty	Lepsza komunikacja z czytelnikami, pozyskiwanie nowych użytkowników bibliotek, aktualna informacja o planach biblioteki
Działanie 2	Ścisła współpraca z lokalnymi mediami w celu informowania o realizowanych przez bibliotekę usługach, imprezach; zamieszczanie relacji z tych imprez
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z przeprowadzonych badań wynika, że społeczność lokalna często czerpie wiedzę o organizowanych przez bibliotekę przedsięwzięciach z prasy lokalnej
Osoba odpowiedzialna za realizację	Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Wypracowanie dobrej współpracy z mediami
Sposoby wykorzystania technologii	Mail – do kontaktowania się z przedstawicielami mediów; aparat fotograficzny do dokumentowania imprez

informacyjnych i komunikacyjnych	
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie jest realizowane na bieżąco
Rezultaty	Lepsza komunikacja z mieszkańcami, pozyskiwanie nowych użytkowników bibliotek, aktualna informacja o planach biblioteki
Działanie 3	Zadbanie o wizerunek zewnętrzny biblioteki : duże widoczne szyldy z nazwami bibliotek; umieszczenie w widocznych miejscach np. na oknach logo biblioteki; pisma wychodzące z biblioteki w jednakowym wzorze z logo biblioteki; plakaty informujące o działaniach biblioteki zawsze w jednej formie wizualnej z widocznym logo biblioteki; bibliotekarze na imprezach biblioteki ubrani w koszulki z logo biblioteki; na co dzień pracownicy noszący identyfikatory z logo biblioteki; roll-up i baner z logo biblioteki
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Z przeprowadzonych badań wynika, że mieszkańcy często nie wiedzą gdzie w ich miejscowości znajdują się biblioteki i jakie działania podejmują
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki budżetowe i poza budżetowe na promocję (koszulki, smycze, banery, logo) Pracownicy biblioteki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Drukarki, programy graficzne, mail
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie jest realizowane na bieżąco
Rezultaty	Poprzez wykorzystanie logo i spójnego wizerunku biblioteka stanie się rozpoznawalna w środowisku lokalnym
Cel 4	Poprawa jakości usług bibliotecznych
Działanie 1	Poprawa obsługi czytelników poprzez uruchomienie automatycznej obsługi czytelników we wszystkich filiach oraz szkolenie pracowników z komunikacji interpersonalnej i obsługi użytkowników
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Czytelnicy chcą sprawnej szybkiej obsługi, możliwości przeglądania katalogów bibliotecznych on-line, możliwości sprawdzania stanu swojego konta przez Internet oraz profesjonalnej i życzliwej kadry
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Agnieszka Borkiewicz, Hanna Janiec,
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pracownicy bibliotek System komputerowy SOWA, czytniki kodów kreskowych, Środki finansowe na szkolenia pracowników
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Komputery do wprowadzania książek do systemu i do obsługi czytelników Strona www i facebook Program komputerowy SOWA
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	szkolenia pracowników na bieżąco 2014 – automatyzacja procesów bibliotecznych
Rezultaty	Szybsza, sprawniejsza obsługa czytelników; uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki;

Działanie 2	Systematyczne uzupełnianie księgozbiorów w odpowiedzi na zapotrzebowanie czytelników
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Księgozbiór biblioteki jest uzupełniany w oparciu o zapotrzebowania napływające z poszczególnych filii, które są wynikiem rozmów z czytelnikami danej placówki; poza tym na stronie biblioteki czytelnicy mają możliwość zaproponowania książek, które powinny się znajdować w zbiorach biblioteki
Osoba odpowiedzialna za realizację	Hanna Janiec
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki budżetowe, pozyskane z MKiDN na zakup nowości czytelnicznych oraz dary od czytelników i wydawnictw
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Poczta elektroniczna, strony wydawnictw, strona www biblioteki – zaproponuj książkę
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Zbiory biblioteczne dostosowane do potrzeb czytelników
Działanie 3	Pozyskiwanie nowego oraz wymiana starego sprzętu komputerowego i innego usprawniającego pracę w bibliotece (ksero, laminator, bindownica, skaner)
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Użytkownicy chcieliby mieć możliwość bindowania, kserowania, skanowania, laminowania dokumentów w bibliotece
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Agnieszka Luma
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki budżetowe i pozabudżetowe np. z MKiDN na zakup sprzętu Sponsorzy
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strony www Programy do przesyłania wniosków Poczta mailowa
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Stworzenie miejsca, w którym można będzie skserować dokumenty, bindować je albo przesać mailem zeskanowane czy wysłać faksem; uatrakcyjnienie oferty biblioteki
Cel 5	Wygenerowanie osobnych środków na promocję biblioteki
Działanie 1	Zamówienie gadżetów z logo biblioteki: kubków, koszulek, smyczy, balonów, cukierków itd.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Działania te skierowane są na to, aby biblioteka była widoczna i kojarzona w środowisku lokalnym
Osoba odpowiedzialna za realizację	Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe na realizację zadania z budżetu biblioteki albo z innych źródeł
Sposoby wykorzystania	Strony www innych bibliotek Facebook Poczta elektroniczna

technologii informacyjnych i komunikacyjnych	
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2013
Rezultaty	Uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki
Działanie 2	Monitorowanie i orientowanie się w najnowszych trendach bibliotecznych np. wystroju bibliotek, nowych usług, poprzez przeglądanie stron innych bibliotek, portali bibliotecznych, prasy zawodowej itd.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Działania te są skierowane w odpowiedzi na rosnące wymagania odbiorców usług bibliotecznych, którzy chcą biblioteki nowoczesnej i atrakcyjnej
Osoba odpowiedzialna za realizację	Iwona Antczak, Agnieszka Borkiewicz, Justyna Daniel,
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Prasa zawodowa Środki na wyjazdy szkoleniowe do innych bibliotek
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strony www, facebook Portale bibliotekarskie Portale społecznościowe Grupy dyskusyjne
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Działanie realizowane na bieżąco
Rezultaty	Uatrakcyjnienie wizerunku biblioteki i poprawa jakości usług przez nią oferowanych



VI. Zarządzanie realizacją strategii

1. Zmiany prawne i organizacyjne w bibliotece

Do realizacji zamierzonych w Planie Rozwoju Biblioteki celów nie są potrzebne żadne zmiany prawne ani organizacyjne.

2. Monitoring realizacji planu

Realizacja planu jest monitorowana okresowo (przynajmniej raz na kwartał) przez dyrektora i osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań. Pracownicy poszczególnych filii raz w miesiącu przygotowują krótkie sprawozdanie z przeprowadzonych działań a raz w roku sprawozdanie opisowe. Plan zostanie również przedstawiony radnym na Komisji Oświaty.

3. Ewaluacja

Po każdym zrealizowanym zadaniu zespół pracowników, którzy byli w zadanie zaangażowani spotyka się aby omówić realizację zadania oceniając co było przygotowane prawidłowo a co jeszcze by można poprawić. Jeśli zadanie jest realizowane z partnerami spotkanie odbywa się również z nimi. Przy okazji takich spotkań wypracowujemy również plany na przyszłość. Raz na rok prowadzone są badania wśród użytkowników biblioteki i mieszkańców w celu zbadania ich potrzeb, oczekiwań wobec biblioteki.

4. Komunikowanie realizacji planu mieszkańcom, władzom samorządowym i partnerom

Każdego roku dyrektor biblioteki przedstawia realizację planu na komisji oświaty oraz na sesji rady miejskiej. Co roku biblioteka organizuje spotkanie ze wszystkimi swoimi partnerami, na którym prezentowane są wspólne przedsięwzięcia oraz wypracowywane są nowe kierunki wspólnych działań. Poza tym po każdym zadaniu zamieszczane są relacje w prasie lokalnej, na stronach internetowych biblioteki i zaprzyjaźnionych instytucji oraz na facebooku. Raz w roku przygotowywana jest także relacja fotograficzna ze zrealizowanych działań, która w formie wystawy jest umieszczana w oknach wystawowych filii nr 1 „Pod Ratuszem”, która znajduje się na jarocińskim rynku. Plan będzie również dostępny w Bibliotece Głównej oraz zamieszczony na stronie internetowej biblioteki.





Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności jest partnerem Fundacji Billa i Melindy Gates w przedsięwzięciu, które ma ułatwić polskim bibliotekom publicznym dostęp do komputerów, Internetu i szkoleń. Program Rozwoju Bibliotek w Polsce jest realizowany przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego.

Nowoczesne i aktywne biblioteki ułatwiają mieszkańcom małych miejscowości pełne uczestnictwo w życiu społecznym i gospodarczym. Mieszkańcy mają do dyspozycji atrakcyjne i bezpieczne miejsce spotkań i spędzania wolnego czasu, mogą w bibliotece skorzystać z Internetu, wysłać faks, skopiować potrzebne materiały. Uzyskują też łatwiejszy dostęp do ekspertów z różnych dziedzin takich, jak prawo, rynek pracy, podatki czy zdrowie. Mogą też zdobywać nowe umiejętności np. poprzez udział w różnych kursach organizowanych w bibliotece.